



Údarás Sábháilteachta Bia NA hÉIREANN  
Food Safety AUTHORITY OF IRELAND

## Leabhrán Faisnéise d'Iarrthóirí

Léigh go cúramach le do thoil

Tá Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann (FSAI) ag tabhairt faoi chomórtas chun iarrthóir oiriúnach a shainnithint lena cheapadh sa phost seo a leanas:

An Malartán, Duga Sheirse, An tIonad Seirbhísí Comhroinnte Airgeadais, Baile Átha Cliath D01  
P2V6

### **Feidhmeannach Teicniúil, Iniúchadh & Imscrúduithe Post sealadach (cumhdach sosa gairme 12 mí)**

Spríodhata chun iarratais chomhlánaithe a fháil: **Meán oíche, Dé Luain, 25 Samhain 2024.**

# Cur Síos ar an bPost

---

**TEIDEAL:** Feidhmeannach Teicniúil, Iniúchadh & Imscrúduithe  
*Post sealadach (cumhdach sosa gairme 12 mí)*

**AG TUAIRISCIÚ DO:** Bainisteoir Iniúcháireachta & Imscrúduithe

## CUSPÓIR AN PHOIST

Beidh an té a cheapfar ina bhall d'fhoireann iniúcháirí/imscrúdaitheoirí a bheidh freagrach as a chinntiú go bhfuil seirbhís iniúchta agus imscrúdaithe oibiachtúil agus éifeachtach ag an Údarás. Faigheann obair na seirbhíse amach cé acu a chomhlíonann gníomhaireachtaí oifigiúla ceanglais na reachtaíochta rialaithe oifigiúil/conarthaí seirbhíse agus cé acu a chomhlíonann oibríochtaí ghnó an bhia le dlí an bhia. Cuideoidh siad chomh maith le himscrúduithe beidh siad rannpháirteach in imscrúduithe ina bhfuil amhras gur tharla calaois bia d'fhonn iad siúd atá i gceist a bhrath, a dhíspreagadh agus a chur isteach orthu, gníomhaíocht a chinnteoidh nach gcuirtear an tsláinte phoiblí i mbaol agus nach mbeidh tionchar ar shláine/barántúlacht bia.

Beidh an t-iarrthóir rathúil freagrach as tacaíocht theicniúil agus tacaíocht d'ardchaighdeán a chuir ar fáil do gach gné de bhainistiú agus oibríocht an réimse Iniúchta, Teagmhais agus Imscrúduithe. Is í príomhfheidhm a bheidh ann ná i dtaighde, i bhforbairt agus in ullmhú cáipéisíocht mhionsonraithe le húsáid ag foirne iniúchta/imscrúdaithe le linn a ngníomhaíochtaí ar an láthair.

## FREAGRACHTAÍ AN PHOIST

- Tacaíocht a thabhairt chuig bainisteoirí i dtionscadail iniúchta chun comhlíonadh na gceanglas, reachtaíochta bia oifigiúla a dhearbhu agus le fáil amach má tá gníomhaireachtaí oifigiúla ag cloí le téarmaí a gconarthaí seirbhíse.
- Páirt a ghlacadh i bhforbairt agus i ndruchtú na gclár iniúchta bunaithe ar riosca laistigh den Údarás agus idirchaidreamh a dhéanamh leis na feidhmeanna iniúchta inmheánaigh sna gníomhaireachtaí oifigiúla ar a gclár.
- Tacaíocht theicniúil a chur ar fáil do ghréasáin agus do choistí faoi shainchúram na Rannóige Iniúchta agus Imscrúduithe.
- Tacaíocht a sholáthar maidir le teagmhais bhia de réir mar is gá.
- Páirt a ghlacadh mar bhall d'fhoirne an iniúchta, na nochtuithe cosanta agus an imscrúdaithe.
- Monatóireacht a dhéanamh ar shuíomhanna na meán sóisialta agus ar líne áit a fuarthas faisnéis go bhféadfadh daoine aonair dul i mbun cleachtais chiallacha nó mhealltacha trí leas a bhaint as na hardáin seo.
- Tacú le hobair na rannóige trí ionchur agus measúnú a dhéanamh ar shonraí a bhailítear le linn iniúchta/imscrúduithe agus trí thuarascálacha a ullmhú ar na gníomhaíochtaí seo.
- Coinneáil ar an eolas maidir le forbairtí i reachtaíocht AE nó náisiúnta a bhaineann le smacht oifigiúil/sábháilteacht bia lena chinntiú go bhfeidhmíonn an rannóg iniúchta agus imscrúduithe de réir na héifeachtúlachta agus na héifeachtachta is fearr.
- Chun gníomhú mar phointe teagmhála maidir le malartú faisnéise ar shaincheisteanna neamhchomhlíonta agus calaoise bia ar RASFF an AE (Córas Mear-rabhaidh an AE um Bia-ábhair agus Beathú) agus ar an ardán um Chúnadh agus um Chomhoibriú Riaracháin na Calaoise Bia (FFAAC).
- Tuarascálacha teagmhais agus Faisnéise a fhorbairt ar Chóras Bainistíochta Faisnéise an FSAI.
- Dualgais eile a dhéanamh de réir mar a shannfar iad.

## **EOLAS AGUS TAITHÍ RIACHTANACH**

- Céim san eolaíocht bia, eolaíocht talmhaíochta, micribhitheolaíocht, sláinte comhshaoil nó disciplín gaolmhar eile
- Taithí ar iniúchóireacht a dhéanamh ar shábháilteacht bia nó ar chórais bhainistíochta cáilíochta
- Bheadh sé ina bhuntáiste go mbeadh eolas nó taithí ar riachtanais na modhanna imscrúdaithe
- Léirthiscint ar aidhmeanna agus cuspóirí an ÚSBÉ, ar a chreat reachtach, agus fios ar na hidirghníomhaíochtaí idir an FSAI agus a gníomhaireachtaí oifigiúla
- Dea-litearthacht ar ríomhairí. Is iad Microsoft Windows 10 Enterprise agus Microsoft Office 365 na bogearraí caighdeánacha gnó atá in úsáid san FSAI.
- Tá sé léirithe arís agus arís eile aige/aici agus go bhfuil taithí ábhartha nach lú ná dhá bhliain a bheith aige/aici ar thacaíocht feidhmiúcháin/theicniúil a sholáthar sna réimsí seo a leanas:
  - Cinntiú maidir le comhlíonadh na reachtaíochta sábháilteachta bia
  - Measúnú ar shonraí chun comhréireacht na sonraíochtaí a chinneadh
  - Scileanna scríbhneoireachta miontuairiscí agus/nó tuairiscí
  - Cumas measúnú a dhéanamh ar mhéideanna móra sonraí agus teacht ar chonclúidí loighciúla
  - Taithí ar phróisis/prótacail a dhoiciméadú

## **INNIÚLACHTAÍ RIACHTANACHA**

### **Ceannaireacht Foirne**

- Oibríonn sé nó sí chun ardfheidhmíocht a éascú, cuspóirí soiléire agus réadúla a fhorbairt agus dul i ngleic le ceistanna feidhmíochta má thagann siad chun cinn
- Soláthraíonn sé nó sí faisnéis agus comhairle shoiléir maidir leis na ceanglais atá ar an bhfoireann
- Déanann sé nó sí a dhícheall nó a dícheall bealaí nua a chur i bhfeidhm chun oibriú go héifeachtúil chun cuspóirí a bhaint amach
- Tugann sé nó sí ceannaireacht don fhoireann le dea-shampla, agus oiliúint agus tacaíocht a chur ar fáil do dhaoine aonair de réir mar is gá
- Tá an-tábhacht ag baint le forbairt foirne, oiliúint agus scileanna agus cumas na foirne a uasmhádú, dar leis/léi
- Tá sé nó sí solúbtha agus toilteanach oiriúnú, ag cur go dearfach le hathrú a chur i bhfeidhm

### **Breithiúnais, Anailís agus Cinnteoireacht**

- Déanann sé nó sí faisnéis ó fhoinsí ábhartha, cé acu faisnéis airgeadais nó uimhriúil nó eile, a bhailiú agus a anailísiú, agus déanann sé nó sí raon tosca criticiúla a mheas
- Cuireann sé nó sí ceistanna níos leithne, pleananna, íogaireachtaí agus impleachtaí gaolmhara san áireamh agus cinntí á ndéanamh aige/aici
- Úsáideann sé nó sí eolas agus taithí roimhe chun cinntí a threorú
- Úsáideann sé nó sí breithiúnas chun cinntí fóna a dhéanamh le bunús dea-réasúnaithe agus seasann sé nó sí leo siúd
- Cuireann sé nó sí réitigh chun cinn chun aghaidh a thabhairt ar fhadhbanna

### **Bainistíocht agus Baint Amach Torthaí**

- Glacann sé nó sí freagracht agus tá sé nó sí cuntasach as cuspóirí comhaontaithe a bhaint amach
- Déanann sé nó sí bainistíocht rathúil ar raon tionscadal éagsúil agus ar ghníomhaíochtaí éagsúla ag an am céanna
- Déanann sé nó sí a c(h)uid oibre féin agus obair dhaoine eile a leagan amach agus a eagrú go héifeachtach
- Tá cur chuige loighciúil agus réadúil aige nó aici, agus baineann sé nó sí na torthaí is fearr agus is féidir amach leis na hacmhainní atá ar fáil

- Déanann sé nó sí obair a tharmligean go héifeachtach, agus faisnéise agus fianaise shoiléir á soláthar maidir lena bhfuil ag teastáil
- Sainiathníonn sé nó sí go réamhghníomhach réimsí a dteastaíonn feabhas ina leith agus forbraíonn sé nó sí moltaí praiticiúla maidir lena gcur chun feidhme
- Léiríonn sé nó sí díograis le haghaidh forbairtí úra/cleachtais oibre atá ag athrú agus déanann sé nó sí a dhícheall nó a dícheall na hathruithe sin a chur i bhfeidhm go héifeachtúil
- Cuireann sé nó sí córais/próisis iomchuí i bhfeidhm chun seiceáil cáilíochta a chumasú ar gach gníomhaíocht agus aschur.
- Cleachtann sé nó sí fócas láidir ar sheirbhís ar ardchaighdeán a chur ar fáil do chustaiméirí, idir chustaiméirí inmheánacha agus chustaiméirí seachtracha, agus cuireann sé nó sí an méid sin chun cinn

#### **Scileanna Idirphearsanta agus Cumarsáide**

- Tógann agus coinníonn sé nó sí teagmháil le comhghleacaithe agus páirtithe leasmhara eile chun cuidiú leis an ról a chomhlíonadh
- Gníomhaíonn sé nó sí mar nasc éifeachtach idir na baill foirne agus an lucht bainistíochta sinsearaí
- Spreagann sé nó sí díospóireachtaí oscailte agus cuiditheacha maidir le saincheistean oibre.
- Léiríonn sé nó sí diongbháilteacht, agus tacaíocht á fáil aige nó aici trí fhaisnéis ábhartha a imlíniú agus na buntáistí a mholadh
- Caitheann sé nó sí le daoine eile le stuaim, le tuiscint, le cúirtéis agus le meas, fiú i gcúinsí dúshlánacha
- Cuireann sé nó sí faisnéis i láthair go soiléir, go beacht agus go muiníneach agus é nó í ag labhairt agus ag scríobh
- Comhoibríonn agus tacaíonn sé nó sí le comhghleacaithe chun aidhm eagraíochtúil a bhaint amach

#### **Eolas Speisialaithe, Saineolas agus Féinfbhairt**

- Tá tuiscint shoiléir aige nó aici ar a róil, cuspóirí agus spriocanna féin agus ar róil, cuspóirí agus spriocanna na foirne agus ar an dóigh a luíonn siad le hobair an aonaid agus na Roinne/na hEagraíochta agus cuireann sé nó sí é sin in iúl go héifeachtúil do dhaoine eile
- Tá ardleibhéil saineolais agus eolas leathan aige nó aici faoin Earnáil Phoiblí atá ábhartha dá réimse oibre féin
- Díríonn sé nó sí ar fhéinfbhairt, agus déanann sé nó sí a dhícheall nó a dícheall feidhmíocht a fheabhsú

#### **Treallús agus Tiomantas do Luachanna na Seirbhíse Poiblí**

- Déanann sé nó sí a dhícheall nó a dícheall feidhmiú ar ardleibhéal, agus fuinneamh suntasach á chur isteach aige nó aici chun cuspóirí comhaontaithe a bhaint amach
- Léiríonn sé nó sí athléimneacht nuair atá cúinsí dúshlánacha agus éilimh arda roimhe/roimpi
- Tá sé nó sí iontaofa go pearsanta agus is féidir brath air nó uirthi
- Áiríthíonn sé nó sí go mbeidh custaiméirí ag croílár na seirbhísí ar fad a chuirtear ar fáil
- Seasann sé nó sí le hardchaighdeáin ionracais, eitice agus macántachta

*D'fhéadfadh an sainchuntas poist seo athrú ó am go chéile, ar aon dul le riachtanais oibre FSAI.*

## **COMHIONANNAS, ÉAGSÚLACHT AGUS CUIMSIÚ** **Éagsúlacht, Cothromas, Cuimsiú agus Muintearas**

Tá an FSAI tiomanta do bheartas um Chomhdheiseanna. Is í fíís an FSAI bheith chun tosaigh sa chomhionannas, san Éagsúlacht, Cothromas, Cuimsiú agus Muintearas (DEIB) in earnáil phoiblí na hÉireann. Tá an FSAI agus a fhoireann tiomanta don mhéid seo a leanas:

- Caitheamh go cothrom agus go measúil le gach duine
- Bheith cothrom agus cóir trí oibriú chun lucht saothair éagsúil a mhealladh agus a fhorbairt agus a chinntiú go mothóidh daoine go bhfuil meas orthu ina n-ionad oibre.
- A bheith cuimsitheach agus dearcthaí iomadúla a cuardach agus foghlaim uathu.

### **STRAITÉIS AGUS LUACHANNA AN FSAI**

Leagtar amach i straitéis reatha ÚSBÉ ár bhfíís, ár misean, ár luachanna, ár spriocanna straitéiseacha agus ár gcuaspóirí don tréimhse 2019 - 2023. Comhlíontar ár bhfíís maidir le bia sábháilte agus iontaofa do chách agus ár misean maidir le tomhaltóirí a chosaint agus comhlíontacht a ardú trí chomhpháirtíocht, trí eolaíocht agus trí fhorfheidhmiú an dlí faoi bhia trí oibriú go dlúth lenár bpáirtithe leasmhara ar fad.

Tá na luachanna agus na hiompraíochtaí corparáideacha seo a leanas mar bhonn agus thaca ag an timpeallacht oibre in Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann agus cabhraíonn siad linn ár straitéis a chomhlíonadh:

**Obair Foirne:** Déanaimid daoine a fhorbairt agus a spreagadh chun eagraíocht níos fearr a chruthú trí chomhoibriú le comhghleacaithe laistigh den eagraíocht agus lasmuigh di araon ar bhealach a thagann enár mbunluachanna agus a chuireann chun cinn iad.

**Ionracas:** Táimid ionraic, oscailte agus neamhspleách i ngach rud a dhéanaimid.

**Meas:** Gníomhaímid le meas agus freagracht phearsanta

**Díograis:** Táimid díograiseach faoi thomhaltóirí a chosaint

**Trédhearcacht:** Déanaimid ár ngníomhaíochtaí oibre le hoscailteacht agus trí bhealaí oscailte agus soiléire cumarsáide chun feacht mhór faoi cad a dhéanaimid a chur chun cinn.

**Comhoibriú:** Aithnímid ár gcomhpháirtithe agus is mór linn iad.

Is féidir tuilleadh eolais a fháil ag <https://www.fsai.ie/strategy/>

## **Incháilitheacht chun páirt a ghlacadh agus srianta áirithe ar incháilitheacht**

### **Náisiúnaigh an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch**

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt faoi deara go bhfuil incháilitheacht chun páirt a ghlacadh oscailte do shaoránaigh an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch (LEE). Cuimsítear sa Limistéir Eorpach Eacnamaíoch Ballstáit an Aontais Eorpaigh mar aon leis an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua. Féadfaidh saoránaigh na hEilvéise faoi chomhaontuithe AE iarratas a dhéanamh freisin. **Chun cáiliú ní mór d'iarrthóirí a bheith ina saoránaigh den LEE faoi dháta aon tairisceana poist.**

### **Riachtanais Saoránachta**

Ní mór d'iarrthóirí incháilithe:

- Bheith ina s(h)aoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch. Is éard atá i gceist leis an Limistéir Eorpach Eacnamaíoch Ballstáit an Aontais Eorpaigh, an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua; **nó**
- Bheith ina s(h)aoránach de chuid na Ríochta Aontaithe; **nó**
- Saoránach de chuid na hEilvéise de bhun an chomhaontaithe idir an tAE agus an Eilvéis ar shaorghluaiseacht daoine; **nó**
- Saoránach nach saoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch é/í ach ar céile nó páiste é/í de shaoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch nó de chuid na hEilvéise agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici; **nó**
- Duine ar ar bronnadh cosaint idirnáisiúnta faoin Acht um Chosaint Idirnáisiúnta, 2015 nó aon duine den teaghlach atá i dteideal fanacht sa Stát mar thoradh ar athaontú teaghlaiigh agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici; **nó**
- Saoránach nach saoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch é/í ach ar tuismitheoir é/í le páiste cleithiúnach atá ina s(h)aoránach de chuid bhallstát LEE nó na hEilvéise, agus atá ina c(h)ónaí ann, agus a bhfuil víosa stampa 4 aige/aici.

**Chun bheith incháilithe ní mór d'iarrthóirí ceann de na critéir shaoránachta thuasluaite a chomhlíonadh faoi dháta aon tairisceana poist.**

### **Comhaontú Comhchoiteann: Íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí**

Tugadh isteach leis an litir ón Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe dar dáta an 28 Meitheamh 2012 chuig Oifig Phearsanra, le héifeacht ón 1 Meitheamh 2012, Comhaontú Comhchoiteann ar thángthas air idir an Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe agus Coiste Seirbhísí Poiblí an ICTU maidir le hÍocaíochtaí Iomarcaíochta ex-gratia le Seirbhísigh Phoiblí. Tá sé mar choinníoll leis an gComhaontú Comhchoiteann nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an gcomhaontú incháilithe lena n-athfhostú sa tSeirbhís Phoiblí ag aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí (mar a shainítear sna hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail 2009 – 2011) ar feadh tréimhse 2 bhliain ó fhoirceannadh na fostaíochta. Beidh ar dhaoine a bhain leas as an scéim sin agus a bhféadfadh éirí leo sa chomórtas seo a n-incháilitheacht a chruthú (dul in éag na tréimhse neamh-incháilitheachta)

### **Scéim Dreasachta Luathscoir (ISER)**

Is coinníoll é leis an Scéim Dreasachta Luathscoir (ISER) mar atá leagtha amach in Imlitir12/09 na Roinne Airgeadais nach bhfuil pinsinéirí, faoin Scéim sin, incháilithe chun iarratas a dhéanamh ar phost eile san fostaíocht chéanna nó san earnáil chéanna. Dá bhrí sin, ní fhéadfaidh na pinsinéirí sin cur isteach ar an bpost seo.

### **Imlitir na Roinne Sláinte agus Leanáí (7/2010)**

Tugadh isteach le hImlitir 7/2010 na Roinne Sláinte dar dáta an 1 Samhain 2010 Scéim Spriocdhírthe um Luathscor Deonach (VER) agus Scéimeanna Iomarcaíochta Deonáí (VRS). Is coinníoll é leis an scéim VER nach mbeidh daoine a bhaineann leas as an scéim incháilithe lena n-athfhostú san earnáil sláinte poiblí nó sa tSeirbhís Phoiblí i gcoitinne nó i gcomhlacht atá maoinithe go hiomlán nó go príomha le hairgead poiblí. Tá feidhm ag an toirmeasc céanna maidir le hathfhostú faoin VRS, ach amháin go maireann an toirmeasc ar feadh tréimhse 7 mbliana. Níl daoine a bhain leas as an scéim VER incháilithe

chun páirt a ghlacadh sa chomórtas seo. Daoine a bhain leas as an scéim VRS agus a bhféadfadh éirí leo sa chomórtas seo, beidh orthu a n-incháilitheacht a chruthú (dul in éag na tréimhse neamh-incháilitheachta).

**An Roinn Comhshaoil, Pobail & Rialtais Áitiúil (Imlitir LG (P) 06/2013)**

Tugadh isteach le hImlitir LG (P) 06/2013 na Roinne Comhshaoil, Pobail & Rialtais Áitiúil isteach Scéim Iomarcaíochta Deonaí d'Údaráis Áitiúla. De réir théarmaí an *Chomhaontaithe Chomhchoitinn: Tá íocaíochtaí Iomarcaíochta le Seirbhísigh Phoiblí* dar dáta an 28 Meitheamh 2012 mar atá sonraithe thuas, ina choinníoll sonrach leis an Scéim VER sin nach mbeidh daoine incháilithe lena n-athfhostú in aon chomhlacht Seirbhíse Poiblí (mar a shainítear sna hAchtanna um Bearta Airgeadais Éigeandála ar Mhaithe le Leas an Phobail 2009 – 2011 agus san Acht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile) 2012) ar feadh tréimhse 2 bhliain ó dháta a n-imeachta faoin Scéim seo. Tá feidhm ag na coinníollacha sin freisin i gcás rannpháirtíochta/fostaíochta ar bhonn conartha le haghaidh seirbhíse (mar chonraitheoir nó mar fhostaí de chuid conraitheora).

**Dearbhú**

Ceanglófar ar iarratasóirí a dhearbhú ar bhain siad leas as scéim dreasachtaí luathscoir de chuid na Seirbhíse Poiblí. Ceanglófar ar iarratasóirí freisin aon teidlíochtaí i leith sochar pinsin Seirbhíse Poiblí (atá á íoc nó á choimeád) ó aon fhostaíocht Seirbhíse Poiblí eile a dhearbhú agus/nó i gcás ina bhfuil íocaíocht in ionad faighte acu i leith seirbhíse in aon fhostaíocht sa tSeirbhís Phoiblí.

## Príomh-Choinníollacha Seirbhíse

---

### Suíomh

Tá samhail oibre hibridí i bhfeidhm le suíomh na hoifige atá lonnaithe in An Malartán, Duga Sheoirse, IFSC, D01 P2V6, Baile Átha Cliath 1.

### Promhadh

Baineann tréimhse phromhaidh 3 mhí leis an bpost seo.

### Pá

*De réir bheartas pá reatha an Rialtais, beidh an pá tosaigh don staid seo ag an íospointe den scála pá don suíomh (an chéad phointe ar scála). Más státseirbhíseach nó státseirbhíseach ar seirbhís thú faoi láthair, d'fhéadfadh do phointe iontrála chuig an scála pá a bheith níos airde bunaithe ar do thuarastal reatha.*

*Is é seo a leanas an scála tuarastail don phost seo:*

€42,195 – €45,417 – €48,645 – €51,849 – €55,179 – €58,570 – €61,984 – €65,398 – €69,073

Tabhair faoi deara le do thoil go bhféadfaí an ráta luach saothair a choigeartú ó am go chéile de réir bheartas pá an Rialtais.

### Asbhaintí

Beidh seirbhísigh poiblí inphinsin (daoine nua a bheidh ag teacht isteach) a earcófar an 1 Eanáir 2013 nó ina dhiaidh sin ina mbaill den Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair. Baineann an Scéim Pinsin Seirbhíse Poiblí Aonair le gach iontrálaí céaduaire inphinsin sa tseirbhís poiblí, chomh maith le hiarfhostaithe sa tseirbhís poiblí a bheidh ag fillleadh ar an tseirbhís poiblí i ndiaidh sos níos faide ná 26 seachtain. I gcúinsí áirithe, e.g. i gcás ina raibh an seirbhíseach poiblí ar iasacht nó ar saoire cheadaithe nó má bhíonn sé nó sí ar an gconradh fostaíochta céanna i gcónaí, ní bheidh feidhm ag an riail 26 seachtaine. Is é an tAcht um Pinsin na Seirbhíse Poiblí (Scéim Aonair agus Forálacha Eile), 2012 an reachtaíocht lena dtugtar éifeacht don Scéim.

Maidir leis na daoine nach bhfuil faoi réir na Scéime Pinsin Seirbhíse Poiblí Aonair (e.g. iad siúd a aistríonn ó fhostaíocht seirbhíse poiblí eile i gcás ina bhfuil an sos seirbhíse, más ann dó, níos lú ná 26 seachtain), beidh feidhm ag téarmaí Scéim Aoisliúntais Foirne Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann.

### Asbhaint a Bhaineann le Pinsean

Tá an ceapachán seo faoi réir na hasbhainte a bhaineann le pinsin de réir an Achta um Beart Éigeandála Airgeadais ar mhaithe le Leas an Phobail, 2009.

### Saoire Bhliantúil

Is é 29 lá an tsaoire bhliantúil



## Nós Imeachta um Roghnúchán

---

### Conas Iarratas a Dhéanamh

Ní mór foirm iarratais chomhlánaithe a uaslódáil ar líne tráth nach déanaí ná an **Meán oíche, Dé Luain, 25 Samhain 2024**.

### Próiseas Roghnúcháin

Tionólfaidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann painéal roghnúcháin chun céimeanna iomaíocha an phróisis roghnúcháin a chur i gcrích de réir na gcaighdeán is airde um dhea-chleachtas. D'fhéadfadh go mbeadh an méid seo a leanas i gceist leis an gcur chuige a úsáidfeadh:

- Iarrthóirí a chur ar an ngearrliostú ar bhonn na faisnéise a bheidh san fhoirm iarratais chun liosta na n-iarrthóirí a laghdú go dtí líon níos soláimhsithe le haghaidh agallaimh
- Réamhagallamh a bhféadfadh cleachtadh nó measúnú scríofa a bheith i gceist leis
- Agallamh iomaíoch deiridh a bhféadfadh cur i láthair a bheith i gceist leis freisin
- Aon tástálacha nó cleachtaí eile a mheastar a bheith cuí

### Dáta d'Agallaimh

Tá sé de dhualgas ar gach iarratasóir a chuirfeadh ar an ngearrliosta le haghaidh agallaimh a chinntiú go mbeidh siad ar fáil le haghaidh agallaimh ar an dáta a thabharfar.

### Ceisteanna

Seol ríomhphost chuig [recruitment@fsai.ie](mailto:recruitment@fsai.ie) le haon cheisteanna.

## Eolas Ginearálta

---

### Costais as an Agallamh

Ní bheidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann freagrach as aon chostais, lena n-áirítear costais taistil, a d'fhéadfadh iarratasóirí a thabhtú maidir lena n-iarratas ar an bpost seo.

### Oibleagáidí Iarrthóirí

Ba chóir d'iarrthóirí a thabhairt faoi deara go ndícháileofar iad má dhéantar stocaireacht agus go ndéanfar iad a eisiamh ón bpróiseas dá bharr sin.

Ní mór nach ndéanfaidh na hiarrthóirí aon cheann díobh seo a leanas:

- Faisnéis bhréagach a sholáthar go feasach nó go rabairneach
- Stocaireacht a dhéanamh le haon duine le mealltaí nó gan mhealltaí
- Aithris a dhéanamh ar iarrthóir ag aon chéim den phróiseas
- Cur isteach ar an bpróiseas nó é a chur i mbaol ar bhealach ar bith

I gcás ina bhfaightear go bhfuil iarrthóir ciontach as stocaireacht nó sárú ar aon cheann díobh sin thuas, déanfar an méid seo a leanas:

- I gcás nár ceapadh é nó í don phost, dícháileofar é nó mar iarrthóir; nó
- I gcás inar ceapadh é nó í sa phost, forghéillfidh sé nó sí an ceapachán sin

### Iarrthóireacht a bheith Aistarraingthe á Meas

Maidir le hiarrthóirí nach bhfreastalóidh ar agallamh an tráth agus an áit a n-iarrfaidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann, nó nach soláthróidh, nuair a iarrfar orthu, cibé fianaise a éileoidh Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann maidir le haon ábhar a bhaineann lena n-iarrthóireacht, ní bheidh éileamh acu a thuilleadh go mbreithneofar iad.

## **An Tábhacht a bhaineann le Rúndacht**

Ba mhaith linn a dhearbhu d'iarratasóirí gurb í an phríomhthosaíocht atá againn rúndacht a chosaint. Is féidir le hiarratasóirí a bheith ag súil, agus dearbhaímid, go ndéileálfar le gach fiosrúchán, iarratas agus gach gné de na himeachtaí a mhéid a bhainistíonn Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann iad go hiomlán faoi rún agus nach nochtfar iad d'aon duine, lasmuigh díobh siúd a bhfuil baint dhíreach acu leis an ngné sin den phróiseas. Ba chóir d'iarratasóirí a thabhairt faoi deara go gcuirfear gach ábhar iarratais ar fáil d'Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann.

## **Cosaint Sonraí agus an Próiseas Earcaíochta**

---

### **Rúndacht**

Caithfear le rúndacht na n-iarrthóirí le meas ag gach céim den phróiseas earcaíochta. Stórálfaidh an FSAI an fhaisnéis phearsanta ar fad a chuirfear ar fáil ar na doiciméid iarratais go slán agus úsáidfear í chun d'iarrthóireacht a phróiseáil amháin.

### **Comhlíonadh dlíthiúil**

Tá an FSAI tiomanta don reachtaíocht ábhartha uile a chomhlíonadh le linn an fheachtais earcaíochta seo. Áirítear leis sin, ach níl sé teoranta dóibh, na hAchtanna um Chomhionannas Fostaíochta 1998-2015, an Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS), an tAcht um Chosaint Sonraí 2018 agus an tAcht um Shaoráil Faisnéise 2014.

### **Sonraí pearsanta a chosaint**

Bailítear agus próiseáiltear sonraí pearsanta mar chuid den phróiseas earcaíochta. Leagtar amach sa roinn seo an fhaisnéis ábhartha faoi na ceannteidil seo a leanas:

1. Na sonraí pearsanta a bailíodh
2. Bunús dleathach chun sonraí pearsanta a phróiseáil
3. Conas a d'fhéadfaí do chuid faisnéise a roinnt
4. Cé chomh fada is féidir do chuid faisnéise a stóráil
5. Do chearta um chosaint sonraí

#### **1. Na sonraí pearsanta a bailíodh**

Bailíonn an FSAI sonraí pearsanta ó iarrthóirí ionchasacha mar chuid den phróiseas earcaíochta. Agus a oibleagáidí maidir le cosaint sonraí á gcomhlíonadh aige, tá an FSAI tiomanta do bheith cuntasach agus trédhearcach faoin dóigh a mbailíonn agus a bpróiseálann sé an fhaisnéis sin.

Sainítear 'sonraí pearsanta' sa Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (RGCS) mar fhaisnéis a bhaineann le duine beo aitheanta nó inaitheanta. Sainítear leis cineálacha 'sonraí pearsanta' amhail ainm, seoladh, dáta breithe, etc. Leagtar amach sa RGCS freisin 'catagóirí speisialta sonraí pearsanta' maidir le faisnéis níos íogaire lena n-áirítear, mar shampla, sonraí a bhaineann le sláinte.

#### **2. Bunús dleathach chun sonraí pearsanta a phróiseáil**

Próiseálann an FSAI na sonraí pearsanta a sholáthróidh tú i do dhoiciméid iarratais le linn an phróisis earcaíochta ar bhonn dleathach 'toiliú'. Teastaíonn do thoiliú chun aon sonraí pearsanta a sholáthrófar san iarratas a phróiseáil ar mhaithe le hiarratas a chur ar aghaidh tríd an bpróiseas earcaíochta.

### *Conarthach*

I gcás iarrthóir a n-éireoidh leis nó léi, féadfaidh sonraí pearsanta a sholáthrófar le linn an phróisis earcaíochta a bheith mar bhonn don chonradh fostaíochta.

### *Oibleagáid dhlíthiúil*

Próiseáiltear sonraí pearsanta na n-iarrthóirí ionchasacha agus na bhfostaithe reatha (lánaimseartha, páirtaimseartha, ar conradh agus gníomhaireacht) ar an mbonn go bhfuil siad riachtanach chun go gcomhlíonfaidh an FSAI an reachtaíocht (e.g., reachtaíocht fostaíochta).

### **3. Conas a d'fhéadfaí do chuid faisnéise a roinnt**

Féadfar d'eolas a roinnt le páirtithe eile mar chuid den phróiseas earcaíochta. Nuair a dhéanfar é sin, roinnfear faisnéis de réir riachtanas agus faoi rún.

### **4. Cé chomh fada is féidir do chuid faisnéise a stóráil**

Tá Beartas um Choinneáil Sonraí ag an FSAI a bhaineann leis an bhfaisnéis go léir a stóráil sé. Tugtar an beartas sin cothrom le dáta ar bhonn leanúnach chun coinneáil suas leis na hathruithe reachtaíochta ábhartha go léir.

#### *Iarrthóirí nár éirigh leo*

Maidir leis na daoine sin nár éirigh leo sa phróiseas earcaíochta, coinneoidh an FSAI an fhaisnéis ar fad a soláthraíodh don FSAI ar feadh tréimhse nach faide ná 12 mhí. Ag deireadh na tréimhse sin, nó má tharraingíonn tú do thoiliú siar, scriosfar do chuid faisnéise ar bhealach slán.

#### *Iarrthóirí ar éirigh leo*

Maidir leis na daoine sin ar éirigh leo sa phróiseas earcaíochta, cuirfidh an FSAI an fhaisnéis ar fad a soláthraíodh don FSAI ar do chomhad fostaí. Coinneofar é le linn do chuid fostaíochta leis an eagraíocht agus ar feadh tréimhse chúigí ina dhiaidh sin. Ag deireadh na tréimhse sin, nó má tharraingíonn tú do thoiliú siar, scriosfar do chuid faisnéise ar bhealach slán.

### **5. Do chearta um chosaint sonraí**

Tá cearta agat maidir leis na sonraí pearsanta a bhailíonn, a phróiseálann agus a stóráil an FSAI. Tá tuilleadh faisnéise ar fáil ar ár suíomh gréasáin faoin gceannteideal 'Iarratais ar Chosaint Sonraí agus Rochtain'. Leagtar amach sa roinn sin cad iad do chearta um chosaint sonraí agus conas iarratas Rochtana ar Ábhar Sonraí a dhéanamh chuig an FSAI.

#### **Tuilleadh Faisnéise**

Má tá aon cheist agat nó más mian leat iarratas Rochtana ar Ábhar Sonraí a dhéanamh, féadfaidh tú teagmháil a dhéanamh leis an Oifigeach Cosanta Sonraí (OCS) ag an FSAI. Is iad seo a leanas na sonraí teagmhála:

Sa phost	An Oifigeach Cosanta Sonraí Údarás Sábháilteachta Bia na hÉireann An Malartán Duga Sheoirse IFSC D01 P2V6
Tríd an ríomhphost	DPO@fsai.ie